

Kéthely Község Önkormányzatának
P o l g á r m e s t e r e
8713 Kéthely, Ady E. u. 1.
Tel.: 85/539-036

Ügyiratszám: 2163/1/2016.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kéthely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2014./XI.5./sz. rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról 11. § (2) bekezdése értelmében a képviselő-testület adott évi rendes üléseinek időpontját a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza.

A munkatervet minden év január 31-éig a polgármester terjeszti elő, melyet a beérkezett javaslatok alapján a jegyző – a gazdasági programot figyelembe véve – állít össze.

A munkaterv tartalmazza

- a) az ülések időpontját, helyét
- b) az adott ülésen tárgyalandó témákat,
- c) az előterjesztő megnevezését,
- d) az előterjesztésben közreműködőket,
- e) szükség szerint az egyeztetési kötelezettséget,
- f) szükség szerint az előterjesztéssel kapcsolatos tartalmi követelményeket.

Jelen előterjesztésben, ezen feladatomban teszek most eleget. A tervezet tartalmazza a tárgyidőszak feladatainak felvázolását, a képviselő-testületi ülések tervezett időpontját, napirendjét, a napirend előkészítőjének megjelölését.

Kérem az előterjesztésem megvitatását és határozattal történő elfogadását.

Határozati javaslat:

.../2016.(XII.....) számú képviselő-testületi határozat:

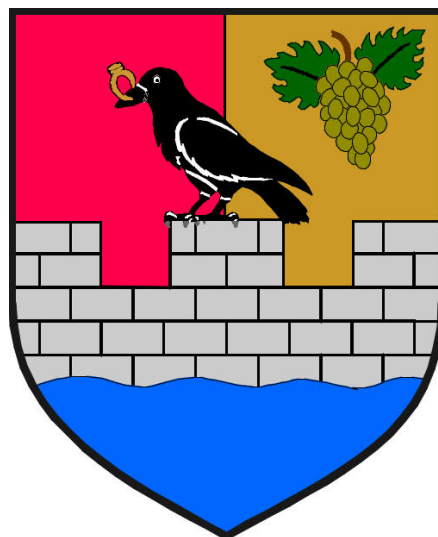
Kéthely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. évi munkájának alapjául szolgáló, jelen jegyzőkönyv mellékletét képező, munkatervet elfogadja.

Felelős: Molnár Balázs polgármester

Határidő: azonnal

Kéthely, 2016. december ...

Molnár Balázs
polgármester



Kéthely Község Önkormányzata

Képviselőtestületének

2017. évi

MUNKATERVE

A képviselő-testület ülésterve

Január

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a képviselőtestület által a polgármesterre átruházott hatáskörben a polgármester által hozott döntésekről

Előadó: polgármester

2. Előterjesztés Kéthely Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetése módosítására

Előadó: polgármester

/ 2016. október-december havi központi pótelőirányzatok, átruházott és saját hatáskörben hozott döntések és átvett pénzeszközök tudomásulvételére /.

Február

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. Előterjesztés a Kéthely Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetési rendeletének megalkotására

Előadó: polgármester

Véleményezi: pénzügyi bizottság

3. Szociális térítési díjak megállapítása

Előadó: jegyző

4. 2017. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előadó: polgármester

Együttes ülés:

1. Közös Hivatal 2017. évi költségvetésének elfogadása

Március

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. Önkormányzati támogatásban részesített szervezetek beszámoltatása

Előadó: támogatott szervezetek képviselői

3. Beszámoló a Szociális Szolgáltató Központ munkájáról

Előadó: intézményvezető

4. Beszámoló az önkormányzat által alapított közalapítványok tevékenységéről

Előadó: kuratóriumi elnökök

Április

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a képviselőtestület által a polgármesterre átruházott hatáskörben a polgármester által hozott döntésekről

Előadó: polgármester

2. Előterjesztés a 2016. évi zárszámadási rendelet megalkotására

Előadó: polgármester

Véleményezi: pénzügyi bizottság

3. Előterjesztés Kéthely Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetése módosítására

Előadó: polgármester

/ 2017. I. negyedévi központi pótelőirányzatok, átruházott és saját hatáskörben hozott döntések és átvett pénzeszközök tudomásulvételére /.

4. Előterjesztés a helyi lakástámogatási hitelkeret felosztására

Előadó: jegyző

Véleményezi: ügyrendi bizottság

Együttes ülés:

1. Közös Hivatal 2016. évi zárszámadásának elfogadása

Előadó: jegyző

2. Beszámoló a Közös Hivatal 2016. évi munkájáról

Előadó: jegyző

Május

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. Beszámoló a gyermekvédelmi feladatok ellátásának 2016. évi tapasztalatairól

Előadó: polgármester

Június

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: polgármester

2. Beszámoló Kéthely község közbiztonságának helyzetéről

Előadó: KMB-s rendőrök

3. Beszámoló az önkormányzat részvételével működő társulások tevékenységéről

Előadó: polgármester

Augusztus

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a képviselőtestület által a polgármesterre átruházott hatáskörben a polgármester által hozott döntésekről
Előadó: polgármester

2. Tájékoztató a községi önkormányzat 2017. évi költségvetésének I. félévi teljesüléséről
Előadó: polgármester

Véleményezi: pénzügyi bizottság

3. Előterjesztés Kéthely Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetése módosítására
Előadó: polgármester

/ 2017. II. negyedévi központi pótelőirányzatok, átruházott és saját hatáskörben hozott döntések és átvett pénzeszközök tudomásulvételére /.

4. 2017/2018. tanév előkészítése
Előadó: polgármester

Szeptember

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: polgármester

2. Beszámoló az óvoda munkájáról
Előadó: óvodavezető

Október

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a képviselőtestület által a polgármesterre átruházott hatáskörben a polgármester által hozott döntésekről
Előadó: polgármester

2. Egészségügyi alapellátást nyújtó szolgáltatók beszámoltatása tevékenységükről
Előadó: háziorvos
védőnő
fogorvos

November

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: polgármester

4. Előterjesztés Kéthely Község Önkormányzatának 2017. évi költségvetése módosítására
Előadó: polgármester

/ 2017. III. negyedévi központi pótelőirányzatok, átruházott és saját hatáskörben hozott döntések és átvett pénzeszközök tudomásulvételére /.

December

1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, valamint a képviselőtestület által a polgármesterre átruházott hatáskörben a polgármester által hozott döntésekről
Előadó: polgármester
2. Előterjesztés a térítési, szolgáltatási, bérleti díjak 2018. január 1-jei emelésére
Előadó: polgármester
3. Előterjesztés Kéthely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évi munkatervére
Előadó: polgármester

Közmeghallgatás

II.

Szervezési feladatok

- /1/ A képviselő-testület az üléseit (2)-(4) bekezdések kivételével havonta, a hónap negyedik csütörtöki napján 16⁰⁰ órai kezdettel tartja a községi önkormányzat tanácskozó termében.
- /2/ A február havi ülés (a költségvetés tárgyalásának határidejére tekintettel) február 9-én kerül összehívásra.
- /3/ A december havi ülés (a Karácsonyi ünnepekre való tekintettel) a hónap második csütörtökén, 14-én kerül megtartásra.
- /4/ A Képviselő-testület – sürgős döntést igénylő ügy felmerülésétől függően – július hónapban rendes ülés összehívását nem tervezi.
- /5/ A sürgős döntést igénylő témákban esetenként, rendkívüli ülések összehívására kerülhet sor.
- /6/ December hónapban – a testület külön döntésének megfelelően - közmeghallgatást kell tartani, melynek időpontjáról és napirendjéről a lakosságot az önkormányzat hirdetőtábláira kifüggesztett meghívók, valamint a helyi kábel TV-ben közzétett hirdetés útján kell értesíteni.
- /7/ A munkatervben szereplő napirendeken kívül jelentkező fontos feladatok megtárgyalását a képviselő-testület soron következő ülésén napirendre tűzi.
- /8/ A polgármester gondoskodik az ülések előkészítéséről, vezeti az üléseket, biztosítja az ülések rendjét.
- /9/ Képviselő-testület üléseinek működésével, a szervezéssel kapcsolatos adminisztratív és technikai feladatok ellátásáról a jegyző gondoskodik.
- /10/ A képviselő-testület döntéseinek törvényességét a jegyző figyelemmel kíséri, az esetleges törvénytértéseket a döntések meghozatala előtt jelzi.

- /11/ A képviselő-testület rendeleteiről – honlapon történő közzététellel - a lakosságot tájékoztatni kell.
- /12/ A hivatal közreműködik a napirendek és a képviselő-testületi ülések előkészítésében, gondoskodik a meghívottakról és szervezi a képviselő-testület döntéseinek végrehajtását.
- /13/ Az előterjesztések elkészítéséért a napirend előadója a felelős.
Az előterjesztéseket az ülést megelőzően 15 nappal korábban kell leadni a közös hivatalban, a megfelelő számú sokszorosítás, illetve a képviselők és meghívottak részére való megküldés érdekében.

K é t h e l y, 2016. december

Molnár Balázs
polgármester